

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Лицей № 86»
Протокол №6 от 27.08.2020

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Лицей № 86»
от 27.08.2020 №97-осн



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления компенсационных выплат на питание обучающимся МБОУ «Лицей № 86», нуждающимся в социальной поддержке

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о мерах социальной поддержки учащихся МБОУ «Лицей № 86» разработано на основании:

- п.2 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Постановления Администрации города Барнаула от 19.07.2018г. №1234 «Об утверждении порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула»;

- Постановления правительства Алтайского края от 17.01.2020 г. № 14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций».

1.2. Обучающимся школы предоставляются компенсационные выплаты на питание в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание (льготное питание).

2. Порядок предоставления компенсационных выплат на питание

Компенсационные выплаты на питание обучающимся предоставляются в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание (льготное питание) в течение учебного года, в дни посещения учащимися школы, за исключением выходных дней, каникулярного периода и носят заявительный характер.

Предоставление компенсационных выплат осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете города Барнаула («Порядок предоставления компенсационных выплат на питание согласно постановлению Администрации города Барнаула от 19.07.2018г. №1234 «Об утверждении порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула»).

2.1. Порядок предоставления компенсационных выплат на питание согласно постановлению Администрации города Барнаула от 19.07.2018г. №1234 «Об утверждении порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула»:

1. Для получения компенсационных выплат родители (законные представители) учащихся (далее - заявители) предоставляют ответственному за ведение учета питания обучающихся в МБОУ «Лицей № 86» (далее - организация) до 1 сентября календарного года следующие документы: заявление о предоставлении компенсационных выплат, пенсионное страховое свидетельство заявителя и обучающегося, копию документа, удостоверяющего личность заявителя; справку Управления социальной защиты населения по месту регистрации семьи, подтверждающую, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социальнодемографическими группами населения (далее - справка);

2. Документы, предоставленные для получения компенсационных выплат в соответствии с Порядком, регистрируются в организации в день поступления;

3. Исполнитель формирует личное дело учащегося, в которое брошюруются документы по вопросу предоставления компенсационных выплат;

4. Исполнитель в течение семи рабочих дней со дня передачи ему для исполнения документов, указанных в Порядке, сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета, поступивших в рамках межведомственного информационного взаимодействия из Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Алтайскому краю (если заявитель не предоставил указанные сведения самостоятельно) рассматривает их и готовит проект приказа организации о предоставлении компенсационных выплат либо мотивированный отказ в предоставлении компенсационных выплат"

Основаниями для отказа в предоставлении компенсационных выплат являются:

- отсутствие права получения компенсационных выплат в соответствии с пунктом 1 Порядка;
- не предоставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 1 Порядка;
- предоставление документов с нарушением срока, предусмотренного пунктом 1 Порядка;
- недостоверность предоставленной заявителем информации;
- в случае, если ответ на межведомственный запрос не поступил либо поступил ответ, свидетельствующий об отсутствии сведений, необходимых для рассмотрения заявления и соответствующие сведения не были предоставлены заявителем по собственной инициативе.

7. Директор организации подписывает приказ о предоставлении компенсационных выплат либо мотивированный отказ в предоставлении компенсационных выплат в течение одного рабочего дня с момента передачи исполнителем документов.

8. В день подписания приказа о предоставлении компенсационных выплат исполнитель делает выписку из приказа о предоставлении компенсационных выплат для направления (выдачи) заявителю.

9. В течение двух рабочих дней с момента подготовки выписки из приказа о предоставлении компенсационных выплат либо подписания мотивированного отказа в предоставлении компенсационных выплат в зависимости от способа, указанного в заявлении, исполнитель:

- выдает заявителю выписку из приказа о предоставлении компенсационных выплат либо мотивированный отказ в предоставлении компенсационных выплат, при личном обращении заявителя в организацию.

10. Компенсационные выплаты предоставляются ежедневно в течение учебного года, в дни посещения учащимся организации, начиная с месяца, в котором принят приказ о предоставлении компенсационных выплат, за исключением выходных дней, каникулярного периода.

11. Предоставление компенсационных выплат прекращается в случаях:

- отчисления учащегося из организации в связи с получением образования (завершение обучения);
- прекращения образовательных отношений досрочно в соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- истечения срока действия справки и не предоставления новой справки.

12. Решение о прекращении предоставления компенсационных выплат принимается приказом организации в течение двух рабочих дней с момента наступления обстоятельств, указанных в пункте 11 Порядка.

13. Выписка из приказа о прекращении предоставления компенсационных выплат вручается получателю компенсационных выплат лично под роспись в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления компенсационных выплат.

14. В случае истечения срока действия справки и сохранения права на получение компенсационной выплаты получатель компенсационной выплаты вправе предоставить в организацию новую справку. В течение одного рабочего дня со дня получения справки исполнитель готовит проект приказа о возобновлении предоставления компенсационной выплаты и подписывает его у директора организации. Предоставление компенсационной выплаты возобновляется, начиная со дня, следующего за днем подписания приказа организации о возобновлении предоставления компенсационной выплаты.

15. В случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию исходная организация в течение двух рабочих дней со дня подписания распорядительного акта об отчислении учащегося направляет копию личного дела учащегося, предусмотренного пунктом 4 Порядка, в принимающую организацию. В течение двух рабочих дней со дня зачисления учащегося в принимающую организацию принимается приказ организации о предоставлении компенсационных выплат. Компенсационные выплаты предоставляются начиная со дня, следующего за днем принятия приказа организации о предоставлении компенсационных выплат.

3. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания

3.1 Порядок предоставления бесплатного двухразового питания согласно постановлению правительства Алтайского края от 17.01.2020 г. № 14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций»:

Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организациях Алтайского края (далее - «обучающиеся с ОВЗ»), не проживающие в данных организациях. Питание обучающихся с ОВЗ организуется в краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организациях Алтайского края в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и утвержденным примерным меню.

Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ только в дни посещения занятий (уроков) в общеобразовательных организациях.

Замена бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию не производится. Информация о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ может размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Порядок подачи документов и принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ:

1. Для предоставления бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с ОВЗ или совершеннолетний обучающийся с ОВЗ представляют ежегодно в общеобразовательную организацию:

- а) заявление по установленной Министерством образования и науки Алтайского края форме;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя.

2. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ оформляется приказом общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в настоящем порядке.

Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающемуся с ОВЗ с учебного дня, следующего за днем издания приказа общеобразовательной организации, до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

Основанием для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ является:

- отчисление обучающегося с ОВЗ из общеобразовательной организации в соответствии с приказом общеобразовательной организации;
- окончание срока действия заключения ПМПК.

4. Заключительные положения

6.1. Директор школы приказом назначает лицо, ответственное за организацию льготного питания.

6.2. Администрация и педагоги школы проводят организационную работу по разъяснению прав родителей на меры социальной поддержки среди учащихся и их родителей, оказывают содействие в получении мер социальной поддержки.

6.3. Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.